

ERASMUS+ Azione Chiave 1

Bando di Concorso del Consorzio NHEI “National Higher Education Consortium”

Procedura selettiva per l’assegnazione di borse di mobilità per
tirocini curriculari e post-laurea erogate con fondi europei

Call 2023

Data di pubblicazione: 10/06/2024

Data di scadenza: 10/07/2024, ore 12

Sommario

Art. 1 - Informazioni generali

- Art. 1.1 - Finalità
- Art. 1.2 - Requisiti di partecipazione
- Art. 1.3 - Enti presso cui svolgere il tirocinio
- Art. 1.4 - Durata del tirocinio
- Art. 1.5 - Tipologia del tirocinio
- Art. 1.6 - Riconoscimento accademico

Art. 2 - Contributi finanziari

Art. 3 - Modalità di presentazione delle domande

Art. 4 - Selezione e graduatoria

Art. 5 - Accettazione, rinunce e scorrimenti

Art. 6 - Coperture assicurative

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Art. 1 - Informazioni generali

Art. 1.1 - Finalità

Il Programma Erasmus+, oltre a promuovere la mobilità degli/lle studenti/esse europei/e a fini di studio, prevede la possibilità per gli stessi di effettuare un tirocinio presso un'impresa, un centro di ricerca e di formazione o altre organizzazioni aventi sede in uno dei seguenti gruppi paese:

- Il gruppo Programme Countries che include gli Stati membri dell'Unione Europea, i Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia), i Paesi candidati all'adesione all'UE (Turchia, Serbia e Repubblica del Nord Macedonia);
- Il gruppo Partner Countries che include tutti i Paesi del mondo che non rientrano nel gruppo dei Programme Countries. NB Regno Unito e la Svizzera rientrano in questo gruppo.

Le borse assegnate in forza del presente bando sono parte del progetto Mobility Consortia 2023-1-IT02-KA131-HED-000132546, gestito dall'ente capofila e accreditato HEI (Higher Education Mobility Consortium Accreditation 2021-1-IT02-KA130-HED-000008081), Mine Vaganti NGO (www.minevaganti.org).

Il Consorzio NHEI, coordinato da Mine Vaganti NGO, è composto da 9 Atenei italiani, sei ONG; otto Enti Pubblici e Privati. Per maggiori informazioni relative al partenariato e al Consorzio NHEI si rimanda alla consultazione del sito web <https://www.heiconsortium.it>.

Gli atenei partner del Consorzio sono:

1. Università degli Studi di Tor Vergata di Roma
2. Università degli Studi di Sassari
3. Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari
4. Università "Kore" di Enna
5. Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
6. Università degli Studi di Cagliari
7. Accademia di Belle Arti di Macerata
8. Università degli Studi di Foggia

9. Università degli Studi di Camerino

Il Consorzio NHEI mette a disposizione degli atenei partner un numero totale di 8 borse di tirocinio formativo.

Art. 1.2. - Requisiti di partecipazione

Le borse di mobilità per tirocinio sono destinate agli/le studenti/esse regolarmente iscritti/e durante l'anno accademico 2023/2024 a uno degli atenei partner (elenco nell'art. 1.1):

- ad un corso di laurea Triennale o di laurea Magistrale a ciclo unico;
- ad un corso di laurea Specialistica o di laurea Magistrale;
- ad una Scuola di specializzazione con sede amministrativa presso un ateneo partner;
- ad un Corso di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso un ateneo partner;
- ad un corso di Master di 1° o 2° livello attivato presso un ateneo partner.

Le/gli studenti in fase di candidatura devono dimostrare di avere una buona conoscenza della lingua inglese, considerata dall'impresa ospitante come lingua veicolare (la conoscenza della lingua del Paese nel quale si intende effettuare il tirocinio costituisce titolo preferenziale); tale conoscenza potrà essere dimostrata mediante uno o più dei seguenti strumenti:

- certificato rilasciato da una scuola riconosciuta a livello nazionale/internazionale che attesti il superamento di un esame finale per un corso di lingua (livello minimo B1) da non più di 24 mesi alla data di scadenza del presente bando;
- soggiorno all'estero per un periodo di almeno tre mesi consecutivi per motivi di studio o lavoro (solo in presenza di effettiva documentazione che attesti tale soggiorno all'estero terminato da non più di 24 mesi alla data di scadenza del presente bando).
- esame universitario di livello minimo B1 sostenuto da non più di 24 mesi alla data di scadenza del presente bando;
- autocertificazione attestante la conoscenza linguistica e corrispondente livello (es. B1, B2 ecc.). In tal caso l'ente coordinatore del progetto Mine Vaganti NGO si riserva comunque il diritto di verificare la conoscenza della lingua straniera tramite un colloquio o test.

Le/gli studenti dovranno inoltre dimostrare di:

- Non usufruire, nello stesso periodo, di un contributo di mobilità Erasmus+ o di qualsiasi altro tipo di finanziamento comunitario;
- Qualora il/la candidato/a avesse già usufruito, durante lo stesso ciclo di studi, di un soggiorno Erasmus per studio o di un soggiorno Erasmus per traineeship, la somma

dei mesi di soggiorno, compresi quelli per i quali presenta la candidatura, non potrà essere superiore a 12 mesi (24 mesi per studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico);

- Non essere residenti o cittadini del Paese in cui si intende compiere il tirocinio.

N.B. Gli/le studenti/esse extra-comunitari/e risultati assegnatari di borsa Erasmus Traineeship dovranno provvedere ad informarsi sulle procedure di richiesta e rilascio del visto di soggiorno per i paesi di destinazione e munirsi del visto necessario. Nessun adempimento, in tal senso, verrà effettuato dall'Ufficio responsabile in sostituzione degli studenti.

Requisiti specifici per singoli atenei:

L'Università degli Studi di Sassari ammette esclusivamente mobilità che verranno svolte dopo il conseguimento del titolo.

Art. 1.3. - Enti presso cui svolgere il tirocinio

L'ente ospitante potrà essere reperito con una delle seguenti modalità:

- Individuale, attraverso contatti diretti degli/le studenti/esse, dei dipartimenti, di un/a docente degli atenei partner con l'ente ospitante. In tal caso il/la candidato/a dovrà presentare il Learning Agreement (disponibile sul sito <https://www.heiconsortium.it/student/>) compilato e firmato da parte dell'Ente ospitante in allegato alla domanda di candidatura;
- Strutturata, il/la candidato/a potrà scegliere uno degli enti partner del Consorzio NHEI da indicare nel modulo di candidatura. Sul sito del Consorzio NHEI è disponibile un elenco di destinazioni con cui è stata già stipulata una partnership <https://www.heiconsortium.it/hosting/>.

N.B. L'intermediazione del Consorzio NHEI che coordina il progetto Erasmus+ Traineeship o degli Uffici relazioni Internazionali degli atenei partner non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante.

Il tirocinio potrà essere effettuato presso:

- un Istituto di Istruzione Superiore titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore; qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù ad esempio un'impresa pubblica o privata, incluse le imprese sociali;

- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una NGO;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione.

Non possono essere considerati enti di accoglienza:

- le Istituzioni europee nonché gli organismi che gestiscono programmi comunitari, al fine di evitare possibili conflitti di interessi;
- le rappresentanze dei *paesi di appartenenza dei beneficiari*, come ad esempio ambasciate, consolati, ecc. a causa del requisito della transnazionalità.

Pertanto, non sono da considerarsi eleggibili come sedi di tirocinio gli Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni e gli organismi UE, ivi incluse anche le Agenzie specializzate, le Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese Ospitante, come Ambasciate e Consolati, la Banca Centrale Europea, nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente (cfr. paragrafo “Eleggibilità degli studenti”) nel Paese ospitante (la lista completa è disponibile all'indirizzo: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm).

Si precisa che non è possibile effettuare un tirocinio presso un ente ospitante avente sede nello stesso Paese di cui si è cittadini.

Art. 1.4. - Durata del tirocinio

La mobilità Erasmus+ per tirocinio deve essere svolta in modo continuativo e concludersi **entro e non oltre il 31 luglio 2025.**

Il presente bando Erasmus+ per tirocini prevede che ogni studente/essa possa effettuare periodi di mobilità della durata di 3 mesi (90 giorni) e comunque non meno di 2 mesi (60 giorni) completi e ininterrotti.

Qualora gli/le studenti/esse intendano svolgere un tirocinio della durata minima di 2 mesi dovranno specificarlo all'atto della domanda. Il tirocinio deve contare un numero minimo di 30 ore lavorative settimanali. I giorni lavorativi variano a seconda dell'ente ospitante e alle sue esigenze organizzative.

A tal proposito si precisa che, con il Programma Erasmus+, ogni studente/essa può beneficiare complessivamente di 12 mesi di mobilità (per studio e tirocinio) nello stesso ciclo di studi (laurea triennale, specialistica, magistrale, corso di dottorato e scuola di specializzazione) e di 24 mesi di mobilità (per studio e tirocinio) per le Lauree Magistrali a Ciclo Unico.

È possibile avviare una **mobilità virtuale** ove possibile e a seconda della tipologia di tirocinio e della disponibilità dell'organizzazione ospitante. La mobilità virtuale verrà riconosciuta come quella in presenza e consentirà allo/a studente/essa di accumulare crediti formativi universitari (CFU). Gli/le studenti che decideranno di svolgere il tirocinio in modalità virtuale non potranno richiedere il contributo di mobilità. In ogni caso verrà fornito il supporto linguistico online (OLS).

In caso di mobilità *blended* è prevista l'erogazione della borsa per il solo periodo di mobilità all'estero. La componente all'estero della mobilità *blended* dovrà in ogni caso rispettare la durata minima di 2 mesi (60 giorni) completi e ininterrotti.

Art. 1.5 - Tipologia del tirocinio

Il presente bando prevede due tipologie di tirocinio:

- a. Tirocinio Curriculare, prevede il ricambio del corso di dottorato, scuola di specializzazione e Master di 1° e di 2° livello.
- b. Tirocinio Extra-curriculare, prevede una mobilità post-laurea o al termine del dottorato (entro 12 mesi dal conseguimento del titolo) a condizione che lo/la studente/essa risulti regolarmente iscritto/a al momento della presentazione della candidatura.

Art. 1.6 - Riconoscimento accademico

La mobilità Erasmus+ Traineeship è un'esperienza di tirocinio formativo e, come tale, è disciplinata dal Learning Agreement for Traineeship, i cui contenuti devono essere approvati, prima della partenza, dal/la Responsabile Didattico/a del Tirocinio, in accordo con le Linee guida del Dipartimento per il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero.

Le borse sono assegnate per lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno riconosciute, attraverso l'assegnazione di crediti formativi (CFU), come parte integrante del programma di studi o come attività extra-curriculare, previa autorizzazione del CDL di appartenenza.

Qualora ciò non sia possibile, come nel caso delle mobilità dei/le dottorandi/e o degli/le specializzandi/e o nel caso di mobilità svolte dopo il conseguimento del titolo, tali attività saranno inserite negli atti certificativi relativi alla carriera dello studente rilasciati dall'Ateneo

(Diploma supplement).

Il riconoscimento dei crediti e delle attività di formazione intraprese dallo/a studente/essa presso l'ente/impresa ospitante possono essere rifiutati solo e nella misura in cui lo/la studente/essa non rispetti gli accordi presi, con conseguente possibilità di revocare parzialmente o interamente la borsa. La restituzione sarà parziale e proporzionale alla durata effettiva del tirocinio nel caso in cui lo/la studente/essa abbia effettuato almeno due mesi di stage e abbia percepito una borsa per un periodo di mobilità superiore a quello effettivamente svolto.

Art. 2 - Contributi finanziari

Il contributo finanziario per il periodo di mobilità si compone delle seguenti voci:

- A. Borsa mensile (importi comunitari), erogata a tutte/i le/gli studenti selezionate/i per la mobilità Erasmus Traineeship Call 2023, sulla base del paese di destinazione e corrispondente ai seguenti importi.

Paesi di destinazione: PROGRAMME COUNTRIES

	PAESE OSPITANTE	IMPORTO MENSILE
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	500 euro al mese
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo Paesi	450 euro al mese

	Partner dalla Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	400 euro al mese

Paesi di destinazione: PARTNER COUNTRIES

DA	VERSO	IMPORTO MENSILE
Paesi del programma	Paesi Partner delle Regioni 1-12	700 euro al mese

B. Contributo integrativo mensile per partecipanti con situazioni economiche svantaggiate e/o con minori opportunità.

Gli/le studenti e i/le neolaureati/e con minori opportunità partecipanti ad una mobilità devono ricevere un contributo mensile aggiuntivo per il supporto individuale qualora rientrino nelle categorie in tal senso individuate a livello Nazionale come specificato nelle [Disposizioni nazionali 2023](#).

Per studenti e neolaureati con minori opportunità si intendono coloro che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, legati alla provenienza da un contesto migratorio, o per motivi quali disabilità e difficoltà di apprendimento o qualunque altro motivo, inclusi quelli che possono dare luogo a forme di discriminazione ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, si trovano ad affrontare ostacoli che impediscono loro di godere di un accesso effettivo alle opportunità offerte dal programma. Esempi di partecipanti con minori opportunità:

- i/le partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati;

- svantaggio economico sancito con ISEE (secondo le indicazioni contenute nel [Decreto Direttoriale 204 del 23.02.2023](#));
- differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc;
- gli/le studenti con figli minori;
- gli/le studenti che lavorano;
- gli/le studenti che sono atleti/e professionisti/e;
- gli/le studenti orfani di almeno un genitore;
- gli/le studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Gli/le studenti e neolaureati/e con minori opportunità ricevono un'integrazione del contributo individuale assegnato per la mobilità fisica Erasmus+ di lunga durata di €250,00 al mese.

C. Contributi per il supporto all'inclusione dei partecipanti

È inoltre previsto un contributo comunitario integrativo basato su costi reali per la mobilità degli/le studenti disabili e/o con esigenze speciali. A tale contributo sarà possibile accedere tramite una richiesta specifica sulla base delle modalità e delle tempistiche definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE. Gli/le studenti in possesso di un certificato di invalidità sono invitati/e a specificare la richiesta di questa voce di contributo all'atto della domanda.

D. Contributi viaggio

Le/gli studenti e neolaureati/e possono optare per il viaggio green. In questo caso, riceveranno un unico contributo di 50 Euro come importo aggiuntivo al supporto individuale (Voce A) e fino a 4 giorni di supporto individuale a copertura dei giorni di viaggio di andata e ritorno (ossia VOCE A/30GG + eventuale VOCE B/30GG= importo diaria spettante).

Per le mobilità internazionali dai Paesi del Programma verso i Paesi terzi non associati al Programma, escluse le Regioni 13 e 14, gli/le studenti e i/le neolaureati/e con minori opportunità riceveranno invece il supporto per il viaggio corrispondente alla fascia chilometrica calcolata attraverso il Distance Calculator <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Per "fascia chilometrica" si intende la distanza tra il luogo di origine e quello di destinazione, mentre l'importo copre il contributo del viaggio sia verso che dal luogo di destinazione.

Il contributo per il viaggio green viene riconosciuto al termine della mobilità Erasmus svolta e viene erogato a seguito della presentazione dei giustificativi delle spese sostenute comprovanti l'effettivo viaggio green e il tempo necessario per raggiungere la destinazione.

E. Contributi MIUR e regionali aggiuntivi specifici per ogni ateneo. Si precisa che l'erogazione di questi fondi è subordinata all'effettiva disponibilità finanziaria e verrà gestita direttamente dagli atenei:

	PAESE OSPITANTE	Fondi Regione Autonoma della Sardegna (Rivolti a Studenti e Studentesse di UNICA e UNISS)
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	400 euro al mese
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo Paesi Partner dalla Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	350 euro al mese
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	300 euro al mese

Art.3 - Modalità di presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente inviando le candidature al seguente indirizzo di posta elettronica info@heiconsortium.com. Gli/le studenti/esse dell'Università di Enna "Kore" dovranno inviare la candidatura anche all'indirizzo kiro@unikore.it.

La documentazione per effettuare la domanda di partecipazione al concorso è reperibile al seguente link <https://www.heiconsortium.it/student/>. La domanda dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta. Le candidature dovranno essere presentate unitamente alla seguente documentazione:

- Modulo di candidatura compilato e firmato;
- Curriculum vitae in formato europeo, redatto in italiano e nella lingua del Paese in cui s'intende effettuare il tirocinio o in una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "*lingua veicolare*", debitamente firmato e che riporti in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Decreto Legislativo Dlgs 196 del 30 giugno 2003, a pena di esclusione;
- Certificato degli esami sostenuti o autocertificazione degli esami sostenuti o stampa dal self-service studenti;
- Eventuale documentazione relativa a precedenti esperienze di studio o di lavoro all'estero;
- Eventuale certificazione aggiuntiva comprovante la competenza linguistica e/o altre esperienze formative indicate nel CV;
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- Learning Agreement compilato e firmato in caso di mobilità individuale.

NON verranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta.

La **scadenza** per la presentazione delle domande è fissata per il giorno **10/07/2024 alle ore 12.**

Art. 4 - Selezione e graduatoria

Il coordinatore del consorzio, Mine Vaganti NGO, effettuerà una preselezione delle candidature pervenute. Il riconoscimento dell'idoneità alla borsa e i punteggi saranno assegnati da Ateneo di provenienza dei/le candidati/e che valuterà le candidature pervenute riunendo una commissione di dipartimento o di Ateneo.

Le domande formalmente valide saranno valutate secondo i seguenti criteri:

Coerenza del progetto con la formazione accademica del candidato, motivazione ed obiettivi	Max 15 punti
Competenza linguistica sulla base dei documenti presentati	Max 15 punti
Curriculum Vitae	Max 10 punti
Media ponderata, come risultante dal sistema di gestione carriere studenti ESSE3, ridotta di un punto per ogni anno fuori corso o ripetente (per gli/le iscritti/e a CdS)	Max 30 punti
Voto di laurea (solo per i/le dottorandi/e e Specializzandi/e)	Max 30 punti 75-87 punti 15 88-91 punti 17 92-99 punti 20 100-104 punti 24 105-108 punti 26 109-110 punti 28 Lode punti 30

Le competenze linguistiche verranno accertate dall'ente coordinatore Mine Vaganti NGO mediante la valutazione della documentazione fornita o lo svolgimento di un test di valutazione. Sarà compito di Mine Vaganti NGO comunicare ai vari Dipartimenti il livello di lingua posseduto dal/lla candidato/a. Sulla base dei dati forniti, sarà compito del Dipartimento assegnare il punteggio relativo alle competenze linguistiche possedute. La valutazione qualitativa del progetto formativo sarà a cura della Commissione Erasmus dei singoli Dipartimenti.

A seguito delle assegnazioni dei punteggi da parte di ciascun Dipartimento verrà stilata dal coordinatore del consorzio, Mine Vaganti NGO, un'unica graduatoria che riunirà tutti/e gli/le studenti vincitori/trici e idonei dagli atenei partner. Verranno assegnate le borse in modo equo tra le università. La distribuzione dipenderà dalle domande che si riceveranno ma in qualsiasi caso non verranno assegnate alla stessa università più di 3 borse di mobilità.

Si precisa che in caso di parità di punteggio verrà data precedenza secondo i parametri riportati di seguito nel seguente ordine:

1. Candidati/e che non hanno usufruito della borsa Erasmus+ in precedenza.
2. Candidati/e con punteggio più alto relativo alla media ponderata o al voto di laurea.

3. Candidati/e all'ultimo anno.

Art. 5 - Accettazione, rinunce e scorrimenti

Le graduatorie dei/le vincitori/trici e degli/le idonei/e saranno pubblicate sulla pagina web del Consorzio o dei singoli Atenei. Nel termine perentorio di 10 giorni di calendario dalla data di pubblicazione delle graduatorie o del ricevimento di una comunicazione di assegnazione della borsa di mobilità gli/le assegnatari/e dovranno far pervenire all'indirizzo info@heiconsortium.com la propria accettazione, pena decadenza dalla graduatoria.

In caso di rinuncia o di decadenza di un/a beneficiario/a subentrerà automaticamente il primo degli/le idonei/e in graduatoria.

Si precisa che la borsa di mobilità verrà assegnata soltanto nel caso di accettazione del/la candidato/a vincitore/trice da parte dell'ente ospitante.

In caso di non accettazione, il/la candidato/a avrà diritto all'assegnazione di un nuovo tirocinio solo qualora ce ne sia uno disponibile e congruente al proprio profilo; diversamente, perderà il diritto alla borsa di mobilità.

I/le vincitori/trici della borsa dovranno perfezionare la documentazione richiesta dall'art. 8 del presente bando e stipulare il contratto di tirocinio con il Consorzio improrogabilmente prima della partenza.

Art. 6 - Coperture assicurative

L'Università di appartenenza provvederà alla copertura assicurativa dei/le propri/e tirocinanti contro infortuni e responsabilità civile.

Ogni tirocinante dovrà provvedere alla copertura sanitaria: si ricorda che il possesso della Tessera Sanitaria dà automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi U.E. (per informazioni: www.sistemats.it, La Tessera all'estero/TEAM). Prima della partenza, tutti/e gli/le studenti/esse selezionati/e sono tenuti/e a contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali delle proprie Università di appartenenza, per informazioni circa eventuali obblighi sulla stipula di ulteriori polizze integrative. Gli/le studenti/e dovranno attivare una polizza per il rientro in patria in caso di malattia, etc., a meno che l'università di appartenenza non provveda anche ad attivare questo tipo di coperture assicurative.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

13

Ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), Mine Vaganti NGO e le Università coinvolte si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal/lle candidato/e. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'ente coordinatore del National Mobility Consortium, Mine Vaganti NGO.

Firma del Presidente di

Mine Vaganti NGO



MINE VAGANTI NGO
VIA DEL FIORE BIANCO 13/A
07100 SASSARI (SS)
C.F. 91045380903P. IVA 02765190901
www.minevaganti.org - info@minevaganti.org