



National HEI Consortium
Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

PROGRAMMA ERASMUS+

AZIONE CHIAVE 1 – MOBILITÀ INDIVIDUALE

MOBILITÀ DEGLI STUDENTI PER TRAINEESHIPS

I Bando di Concorso del Consorzio

NHEI “National Higher Education Consortium”

**per l’assegnazione di borse di mobilità per tirocini all’estero nell’ambito del
Programma finanziato dall’Unione Europea “Erasmus+ for Traineeships
(Erasmus+ per Tirocinio)”**

Finanziamenti per l’Anno accademico 2021\2022

Il presente bando potrà subire modifiche e integrazioni in seguito allo sviluppo della situazione sanitaria da COVID-19 e al susseguirsi di nuove normative e regolamentazioni nell’ambito del programma Erasmus +.

Si precisa inoltre che le mobilità verranno consentite solo se gli spostamenti saranno autorizzati dalle autorità competenti.

Art. 1 - Disposizioni generali

Il Programma Erasmus+, oltre a promuovere la mobilità degli studenti europei a fini di studio, prevede anche la possibilità per gli stessi di effettuare un tirocinio presso un’impresa, un centro di ricerca o di formazione presenti in uno dei paesi europei partecipanti al Programma.

Il tirocinante avrà così l’opportunità di acquisire competenze specifiche e una migliore comprensione della cultura socio-economica del Paese ospitante e potrà ricevere per il periodo di tirocinio un contributo comunitario *ad hoc*, oltre che le certificazioni e il riconoscimento di cui all’art. 7 del presente bando.

Il tirocinio attraverso lo svolgimento di attività a tempo pieno riconosciute come parte integrante del programma di studi consentirà agli studenti di acquisire una professionalità in linea con la loro formazione accademica.

La permanenza presso l’ente ospitante non può essere inferiore a 2 mesi. I giorni lavorativi variano a seconda dell’ente ospitante e alle sue esigenze organizzative.

Le borse assegnate in forza del presente bando sono parte del progetto Mobility Consortia (2021-1-IT02-KA131-HED-000010969/Higher Education Mobility Consortium Accreditation 2021-1-IT02-KA130-HED-000008081), gestito dall’ente capofila e accreditato HEI, Mine Vaganti NGO (www.minevaganti.org). Il Consorzio, gestito da MVNGO, comprende 9 Università italiane: Università degli Studi di Tor Vergata di Roma, Università degli Studi di Sassari, Accademia di Belle Arti “Mario Sironi” di Sassari, Università “Kore” di Enna, Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, Università degli Studi di Cagliari, Accademia di Belle Arti di Macerata, Università degli Studi di Foggia e Università degli Studi di Camerino; sei NGO; otto Enti Pubblici e Privati.



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

Il Consorzio mette a disposizione di ciascun ateneo partner una parte delle complessive 20 borse di tirocinio formativo della durata di 3 mesi ciascuna.

Le borse di mobilità per traineeship destinate all'Università di Bari "Aldo Moro" sono 2 e sono così suddivise:

- **n. 1 borsa** da destinarsi agli studenti in corso e regolarmente iscritti ad un corso di laurea Triennale, laurea Specialistica o Magistrale, laurea Magistrale a ciclo unico.
- **n. 1 borsa** da destinarsi agli studenti iscritti a corsi di Dottorato di ricerca, Specializzazione, Master di 1° o 2° livello.

Le borse di mobilità per traineeship sono destinate agli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2021/2022 e nell'a.a. 2022/2023, ad un corso di laurea triennale o ad un corso di laurea specialistica o magistrale o magistrale a ciclo unico, nonché agli studenti iscritti a corsi di dottorato e Scuole di Specializzazione. È altresì consentita la partecipazione degli studenti laureandi secondo le condizioni di cui al successivo art. 5.

L'organizzazione di accoglienza può essere:

- un Istituto di Istruzione Superiore titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore; qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù ad esempio: un'impresa pubblica o privata, incluse le imprese sociali;
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una NGO;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione.

Sul sito del Consorzio è disponibile un elenco di destinazioni con cui è stata già stipulata una partnership: <http://www.heiconsortium.it/destinazioni/>

Non possono essere considerati enti di accoglienza:

- le Istituzioni europee nonché gli organismi che gestiscono programmi comunitari, al fine di evitare possibili conflitti di interessi;
- le rappresentanze dei *paesi di appartenenza dei beneficiari*, come ad esempio ambasciate, consolati, ecc. a causa del requisito della transnazionalità.



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

Pertanto, non sono da considerarsi eleggibili come sedi di tirocinio gli Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni e gli organismi UE, ivi incluse anche le Agenzie specializzate, le Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese Ospitante, come Ambasciate e Consolati, la Banca Centrale Europea, nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente (cfr. paragrafo “Eleggibilità degli studenti”) nel Paese ospitante (la lista completa è disponibile all'indirizzo: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm).

Art. 2 - Assegnazione all'azienda ospitante

L'impresa ospitante potrà essere reperita con una delle seguenti modalità:

- **Individuale:** contatti diretti del candidato o di un docente con l'ente ospitante. In tal caso il candidato dovrà presentare il Learning Agreement (disponibile sul sito www.heiconsortium.it: „Modulistica Erasmus+ Traineeship“) compilato e firmato da parte dell'Ente ospitante in allegato alla domanda di candidatura;
- **Strutturata:** il candidato potrà scegliere uno degli enti partner del National HEI Consortium da indicare nel modulo di candidatura. L'elenco degli enti è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.heiconsortium.it/destinazioni/>

Non è possibile effettuare un tirocinio presso un ente ospitante avente sede nello stesso Paese di cui si è cittadini.

N.B. L'intermediazione del National HEI Consortium che gestisce il progetto Erasmus+ Traineeship non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante.

Art. 3 – Durata e destinazione del tirocinio

Durata del tirocinio: **3 mesi (90 giorni)**

A tal proposito si precisa che, con il Programma Erasmus+, ogni studente può beneficiare complessivamente di 12 mesi di mobilità (per studio e tirocinio) nello stesso ciclo di studi (laurea triennale, specialistica, magistrale, corso di dottorato e scuola di specializzazione) e di 24 mesi di mobilità (per studio e tirocinio) per le Lauree Magistrali a Ciclo Unico.

I tirocini dovranno concludersi improrogabilmente entro il **31 ottobre 2023**.

Le imprese e/o Enti sedi di tirocinio devono essere situati in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+, cioè in uno dei 26 Stati (oltre l'Italia) membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), ovvero in un Paese dello spazio economico europeo (SEE), Islanda, Liechtenstein e Norvegia, nella Macedonia del Nord e in Serbia.

Mobilità virtuale



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

È possibile avviare una mobilità virtuale in distance learning ove possibile e a seconda della tipologia di tirocinio e della disponibilità dell'organizzazione ospitante. La mobilità virtuale verrà riconosciuta come quella in presenza e consentirà allo studente di accumulare crediti formativi universitari (CFU). Gli studenti che decideranno di svolgere il tirocinio in modalità virtuale **non potranno richiedere il contributo di mobilità**. In ogni caso verrà fornito il supporto linguistico online (OLS).

Art. 4 – Contributo di mobilità

A ciascun candidato saranno attribuite 3 mensilità il cui importo mensile varia a seconda del paese di destinazione.

GRUPPO	PAESI	BORSA UE
GRUPPO 1 (Costo della vita alto)	Danimarca, Finlandia, Islanda, Lussemburgo, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€500 mese
GRUPPO 2 (Costo della vita medio)	Austria, Belgio Germania, Francia, Grecia, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Cipro, Malta	€450 mese
GRUPPO 3 (Costo della vita basso)	Bulgaria, Croazia, Estonia, Repubblica Ceca, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Turchia,	€400 mese



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

L'erogazione del contributo è strettamente legata all'impegno di svolgere il programma di lavoro all'estero previsto dal **Learning Agreement per Traineeship** per il tempo indicato nel contratto stesso.

La borsa di mobilità è intesa quale contributo forfettario alle spese di vitto, alloggio e viaggio. Il tirocinante dovrà provvedere autonomamente alla ricerca dell'alloggio.

Il contributo sarà erogato in due rate: la prima rata, pari al 70% dell'importo totale, verrà versata entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento del modulo di conferma di arrivo (*Certificato di arrivo*) presso l'azienda ospitante.

La seconda rata sarà erogata a fine tirocinio, previo invio del saldo da parte dell'Agenzia Nazionale e previa presentazione del **Participant Report** del tirocinante e del **Traineeship Certificate** (3 copie - che attestino anche le date effettive del periodo di mobilità) al Mine Vaganti NGO al presente indirizzo mail info@heiconsortium.com che gestisce il progetto Erasmus+ Traineeship.

I beneficiari del contributo di mobilità per traineeship potranno liberamente scegliere il Paese di destinazione fra quelli aderenti al Programma Erasmus+.

La destinazione prescelta dovrà essere congruente con la lingua straniera della quale viene dichiarata la conoscenza.

Art. 5 – Requisiti per la partecipazione

Per poter partecipare al presente bando è necessario:

1. essere regolarmente iscritti presso l'Università di Bari "Aldo Moro" al momento della candidatura:
 - ad un corso di laurea Triennale o di laurea Magistrale a ciclo unico;
 - ad un corso di laurea Specialistica o di laurea Magistrale;
 - ad una Scuola di specializzazione con sede amministrativa presso l'Università di Bari "Aldo Moro";
 - ad un Corso di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso l'Università di Bari "Aldo Moro";
 - ad un corso di Master di 1° o 2° livello attivato presso l'Università di Bari "Aldo Moro".

È altresì consentita la partecipazione degli studenti laureandi secondo le seguenti condizioni: non potranno partecipare studenti che, alla data di presentazione della domanda, risultino già laureati.

Gli studenti vincitori della selezione, invece, che dovessero laurearsi prima dello svolgimento del tirocinio avranno il tempo di 12 mesi dal conseguimento di laurea per completarlo.

In ogni caso il tirocinio dovrà concludersi entro il **31 ottobre 2023.**

2. Conoscenze linguistiche

Al momento della presentazione della candidatura, gli studenti dovranno possedere una buona conoscenza della lingua del paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'organizzazione ospitante come "lingua veicolare".

Gli studenti interessati alla mobilità Erasmus + potranno frequentare i corsi di lingua inglese, francese, spagnolo, tedesco e portoghese (livelli B1 e B2 QCER -) organizzati dal Centro Linguistico di Ateneo e dal Centro Servizi di Ateneo per l'e-learning e la multimedialità, ed erogati in modalità e-learning sulla piattaforma di Ateneo. A conclusione dei suddetti corsi, sarà possibile sostenere un test di valutazione,



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

finalizzato al rilascio di un'attestazione di competenza linguistica, valida ai fini della candidatura al bando Erasmus+.

La conoscenza linguistica sarà, altresì, riconosciuta come segue:

1. madrelingua corrispondente a quella del paese per il quale intende candidarsi (C2);
2. pregresse esperienze di mobilità Erasmus+ KA1 (solo in presenza di effettiva documentazione o autocertificazione); fino ad un semestre – B1; intero anno accademico - B2;
3. possesso di attestazione linguistica già rilasciata dal Centro linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari, a partire dall'anno 2020 (solo in presenza di effettiva documentazione o autocertificazione);
4. possesso di una o più certificazioni linguistiche (per livelli a partire dal B1) rilasciate dagli enti certificatori elencati (solo in presenza di effettiva documentazione):

LINGUA FRANCESE

1. France Education International
2. CCI – Chambre de Commerce et d'Industrie, Paris

LINGUA INGLESE

- Cambridge Assessment English,
- British Institutes
- Gatehouse Awards Ltd
- LanguageCert
- International English Language Testing System (IELTS)
- Oxford Test of English
- TOEFL
- Trinity College London
- Linguaskill Cambridge

LINGUA PORTOGHESE

- CAPLE, Centro de Avaliação Português Língua Estrangeira

LINGUA SPAGNOLA

- Instituto Cervantes

LINGUA TEDESCA

1. Goethe-Institut
2. Telc Language Tests, Germania



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

5. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L11 o L12 del Dipartimento Ricerca ed Innovazione Umanistica, con superamento di un primo esame di Lingua e Traduzione (B1);
6. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L11 e L12 del Dipartimento Ricerca ed Innovazione Umanistica, con superamento di un secondo esame di Lingua e Traduzione (scritto e orale) (B2);
7. possesso della laurea di I livello nelle classi L11 o L12 (B2);
8. possesso della laurea magistrale nelle classi LM37 o LM94 (C1);
9. iscrizione al corso di laurea magistrale in Computer science classe LM18 del Dipartimento di In-formatica, attivato in lingua inglese, per la lingua inglese (B2);
10. iscrizione al corso di laurea magistrale in Fisica ovvero Physics classe LM17 del Dipartimento Interateneo di Fisica, attivato in lingua inglese, per la lingua inglese (B2);
11. iscrizione al corso di laurea magistrale in Marketing classe LM77 del Dipartimento di Economia, management e diritto dell'impresa, attivato in lingua inglese, per la lingua inglese (B2);
12. iscrizione al corso di laurea in Medicina e Chirurgia attivato in lingua inglese (BEMC) ovvero Medicine and Surgery classe LM41, per la lingua inglese (B2);
13. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L16 ed L36 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua France-se (B1) o Lingua e Traduzione – Lingua Inglese (B1);
14. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L39 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1);
15. iscrizione ai corsi di laurea magistrale nelle classi LM52, LM63 e LM87 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, durante il percorso di studi triennale in L16 e L36 del Dipartimento di Scienze Politiche, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1) o Lingua e Traduzione – Lingua Inglese (B1);
16. iscrizione ai corsi di laurea magistrale nelle classi LM52, LM63 e LM87 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, durante il percorso di studi triennale in L39 del Dipartimento di Scienze Politiche, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1);
17. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi LM52 e LM63 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2020-2021, dell'esame di Lingua e traduzione – Lingua francese – corso avanzato (B2) e/o Lingua e traduzione – Lingua inglese – corso avanzato (Livello B2);
18. iscrizione al corso di laurea nella classe L39 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2020-2021, dell'esame di Lingua e traduzione – Lingua inglese (Livello B1);
19. iscrizione ai corsi di laurea triennale del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con superamento, a partire dall'anno 2018-2019, dell'esame o laboratorio di Lingua Inglese (Livello B1);



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

20. iscrizione ai corsi di laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con superamento, a partire dall'anno 2018-2019, dell'esame di Lingua Inglese (Livello B2);
21. iscrizione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con superamento dei laboratori di Lingua Inglese 3 e di Lingua Inglese 4 (Livello B1) e dei laboratori di Lingua Inglese V e Prova/Idoneità Lingua Inglese (Livello B2).

Tutti gli studenti risultati vincitori di borsa di mobilità per traineeship, dovranno obbligatoriamente sostenere un test linguistico atto a verificare il livello di conoscenza della lingua del paese ospitante tramite la piattaforma on line OLS.

3. Non usufruire, nello stesso periodo, di un contributo di mobilità Erasmus+ o di qualsiasi altro tipo di finanziamento comunitario.
4. Qualora un candidato avesse già usufruito, durante lo stesso ciclo di studi, di un soggiorno Erasmus per studio o di un soggiorno Erasmus per traineeships, la somma dei mesi di soggiorno, compresi quelli per i quali presenta la candidatura, non potrà essere superiore a 12 mesi (24 mesi per studenti iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico).
5. Non essere residenti o cittadini del Paese in cui si intende compiere il tirocinio.

Gli studenti extra-comunitari risultati assegnatari di borsa Erasmus Traineeship dovranno provvedere ad informarsi sulle procedure di richiesta e rilascio del visto di soggiorno per i paesi di destinazione e munirsi del visto necessario. Nessun adempimento, in tal senso, verrà effettuato dall'Ufficio responsabile del in sostituzione degli studenti.

Art. 6 - Coperture assicurative

Sarà compito dell'Università di Bari "Aldo Moro" garantire la copertura assicurativa dei propri tirocinanti contro infortuni e responsabilità civile.

Ogni tirocinante dovrà provvedere autonomamente alla copertura sanitaria: si ricorda tuttavia che il possesso della Tessera Sanitaria dà automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi U.E.



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

(Per informazioni: www.sistemats.it, La Tessera all'estero/TEAM;
http://europa.eu/youreurope/citizens/health/unplanned-healthcare/going-to-hospital-abroad/index_it.htm).

Art. 7 Certificazioni e riconoscimento accademico

Le borse sono assegnate per lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno riconosciute, attraverso l'assegnazione di crediti formativi (CFU), come parte integrante del programma di studi o come attività extra-curriculare, previa autorizzazione del CDL di appartenenza.

Qualora ciò non sia possibile, come nel caso delle mobilità dei dottorandi o degli specializzandi o nel caso di mobilità svolte dopo il conseguimento del titolo, tali attività saranno inserite negli atti certificativi relativi alla carriera dello studente rilasciati dall' Ateneo (**Diploma Supplement**).

Prima della partenza:

- allo studente dovrà essere consegnato il **Learning Agreement**, personalizzato e relativo al programma del periodo di training, **sottoscritto da tutte le parti interessate**;

- un **Accordo finanziario** che sarà sottoscritto dallo studente e da Mine VagantiNGO;

Il **Learning Agreement** dovrà essere approvato e sottoscritto dallo studente, dall'Università e all'Ente/Impresa ospitante. Qualsiasi cambiamento sostanziale dovrà essere concordato, sempre per iscritto, da tutte le parti entro un mese dall'arrivo dello studente presso l'Ente/Impresa ospitante.

Il Learning Agreement definisce i ruoli e le responsabilità delle parti coinvolte nel traineeship Erasmus.

Prima del rientro, l'ente ospitante rilascerà al tirocinante:

- il **Traineeship Certificate (presente nel modello Learning Agreement)** che certifichi le date del periodo di mobilità, le attività svolte, nonché i risultati conseguiti in termini di conoscenze, competenze, abilità acquisite e un giudizio finale sulla mobilità intrapresa.

Lo studente dovrà inoltre compilare on line e inviare **la relazione individuale (Participant Report)** sull'attività di tirocinio svolta.

Al termine del periodo di tirocinio Erasmus, l'Università garantirà allo studente il totale riconoscimento delle competenze acquisite ed indicate nel Learning Agreement, portate a termine con successo, secondo modalità stabilite dagli organismi didattici competenti.

Il riconoscimento dei crediti e delle attività di formazione intraprese dallo studente presso l'ente/impresa ospitante possono essere rifiutati solo e nella misura in cui lo studente non rispetti gli accordi presi, con conseguente possibilità di revocare parzialmente o interamente la borsa.

La restituzione sarà parziale e proporzionale alla durata effettiva del tirocinio nel caso in cui lo studente abbia effettuato almeno due mesi di stage e abbia percepito una borsa per un periodo di mobilità superiore a quello effettivamente svolto.



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

Art. 8– Modalità di presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente on line, inviando le candidature al seguente indirizzo di posta elettronica **info@heiconsortium.com** dal 13 marzo al 6 aprile 2023.

La documentazione per effettuare la domanda di partecipazione al concorso è reperibile al seguente link <http://www.heiconsortium.it/2019/08/20/bandi-graduatorie-modulistica/>

La domanda dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta (sottoscrizione del modello cartaceo ed invio della firma scansionata).

Le candidature dovranno essere presentate unitamente alla seguente documentazione:

- Modulo di candidatura compilato e firmato;
- Curriculum vitae dattiloscritto secondo il formato europeo, redatto in italiano e nella lingua del Paese in cui s'intende effettuare lo stage o in una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "*lingua veicolare*", debitamente firmato e che riporti in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Decreto Legislativo Dlgs 196 del 30 giugno 2003, **a pena di esclusione**;
- Certificato degli esami sostenuti o autocertificazione degli esami sostenuti o stampa dal self-service studenti;
- Eventuale documentazione relativa a precedenti esperienze di studio o di lavoro all'estero;
- Eventuale certificazione aggiuntiva comprovante la competenza linguistica e/o altre esperienze formative indicate nel CV;
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- Learning Agreement compilato e firmato in caso di mobilità individuale.

NON verranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta o le domande pervenute oltre il termine anzidetto.

Art. 9 - Selezioni e graduatorie

La selezione sarà effettuata da ciascun Dipartimento che valuterà le candidature pervenute e preselezionate da Mine Vaganti NGO.

L'assegnazione ufficiale della borsa verrà riconosciuta da ciascun Dipartimento che avrà il compito di stilare la graduatoria dei vincitori secondo l'ordine di merito:

- una graduatoria relativa agli iscritti ad un corso di laurea triennale, ad un corso di laurea specialistica e magistrale a ciclo unico;
- una graduatoria relativa agli iscritti a corsi di dottorato, alle Scuole di Specializzazione e ai Master.



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

Le domande formalmente valide saranno valutate secondo i seguenti criteri:

Coerenza del progetto con la formazione accademica del candidato, motivazione ed obiettivi	Max 10 punti
Competenza linguistica	Max 15 punti
Media ponderata, come risultante dal sistema di gestione carriere studenti ESSE3, ridotta di un punto per ogni anno fuori corso o ripetente (per gli iscritti a CdS)	Max 30 punti
Voto di laurea (solo per i dottorandi e Specializzandi)	Max 30 punti 75-87 punti 15 88-91 punti 17 92-99 punti 20 100-104 punti 24 105-108 punti 26 109-110 punti 28 Lode punti 30

Le competenze linguistiche verranno accertate dall'ente coordinatore Mine Vaganti NGO mediante la valutazione della documentazione fornita o lo svolgimento di un test di valutazione.



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

Sarà compito di Mine Vaganti NGO comunicare ai vari Dipartimenti il livello di lingua posseduto dal candidato. Sulla base dei dati forniti, sarà compito del Dipartimento assegnare il punteggio relativo alle competenze linguistiche possedute.

Al termine della fase di selezione verranno stilate 2 graduatorie per ciascun istituto, in cui saranno indicati i nomi dei vincitori e degli idonei.

In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario subentrerà automaticamente il primo degli idonei di ciascun Istituto.

La valutazione qualitativa del progetto formativo sarà a cura della Commissione Erasmus dei singoli Dipartimenti.

Art.10 – Accettazione del contributo

Le graduatorie dei vincitori e degli idonei saranno pubblicate sulla pagina web del Consorzio o dei singoli Atenei. Nel termine perentorio di **10 giorni** di calendario dalla data di pubblicazione delle graduatorie o del ricevimento di una comunicazione di assegnazione della borsa di mobilità gli assegnatari dovranno far pervenire all'indirizzo info@heiconsortium.com la propria accettazione, pena decadenza dalla graduatoria.

ATTENZIONE: La borsa di mobilità verrà assegnata soltanto nel caso di accettazione del candidato vincitore da parte dell'ente ospitante.

In caso di non accettazione, il candidato avrà diritto all'assegnazione di un nuovo tirocinio solo qualora ce ne sia uno disponibile e congruente al proprio profilo; diversamente, perderà il diritto alla borsa di mobilità.

I vincitori della borsa dovranno perfezionare la documentazione richiesta dall'art. 8 del presente bando e stipulare il contratto di tirocinio con il Consorzio improrogabilmente prima della partenza.

Art.11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), Mine Vaganti NGO e le Università coinvolte si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art.12 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'ente coordinatore del National Mobility Consortium, Mine Vaganti NGO.

Firma



National HEI Consortium

Consorzio Nazionale degli Istituti di Istruzione Superiore



www.heiconsortium.it
info@heiconsortium.com

MINE VAGANTI NGO
VIA DEL FIORE BIANCO 13/A
07100 SASSARI (SS)
C.F. 91045380903P. IVA 02765190901
www.minevaganti.org - info@minevaganti.org